

Employment Visa

1. Application Form https://visawebapp.boca.gov.tw/BOCA_EVISA/home.do
2. Two 2”x2”photos with a white color background and taken within 6 months.
(Stick one photo and grip another one upside down by paper clip)

Please prepare your visa application carefully before submission. All items listed in the visa application form including the "**APPLICANT'S SIGNATURE**" must be completed, otherwise the submission will be denied.

3. The original and photocopy of Approval Letter issued by the Ministry of Labor, the ROC. or Taiwan competent authorities (Work Permit)
4. Employment Contract
5. Bank Account or Bank Statement with at least 6 months deposit/withdrawal records (individual)
6. Air Ticket (if any)
7. Hotel Bookings (if any)
8. Passport and one photocopy of passport (Valid for at least 6 months)
9. Latest Thailand Arrival Stamps (FOREIGN NATIONALITY ONLY)
10. Thai Identity Card and one photocopy of Thai Identity Card (for Thai nationality)
11. Thai Household Registration and one photocopy of Thai Household Registration (for Thai nationality)

For Nationals of the Designated Countries, please refer to:

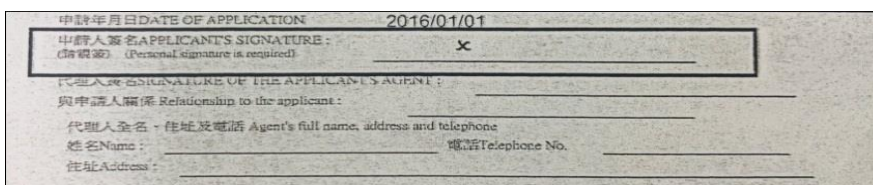
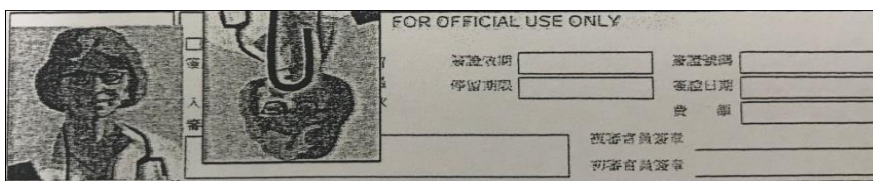
https://www.roc-taiwan.org/th_en/post/2305.html

Remark:

Consular officers reserve the right to request additional documents or interviews with applicants if deemed necessary in certain cases.

วีซ่าทำงาน

1. แบบฟอร์ม 1 ชุด กรอกแบบฟอร์มคำร้องขอวีซ่า (Visa Application Form) ให้ครบทุกช่อง พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในช่อง Applicant's Signature ให้ตรงกับลายมือชื่อในหนังสือเดินทางดังกล่าว
 - กรอกแบบฟอร์มได้ที่ https://visawebapp.boca.gov.tw/BOCA_EVISA/home.do
 - กรณียื่นขอวีซ่าโดยตัวแทนจะต้องถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุของตัวแทนมาด้วย
 - รูปถ่าย 2*2 นิ้ว 2 รูป (พื้นหลังสีขาว ภาพถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
(1 รูปให้ติดบนแบบฟอร์ม อีก 1 รูปให้กลับรูป แล้วใช้คลิปหนีบกระดาษติดแนบกับแบบฟอร์มหน้าแรกดังกล่าว)



2. หนังสือเดินทาง ที่มีอายุการใช้งานคงเหลือไม่ต่ำกว่า 6 เดือน ตัวจริงและสำเนา
 - หนังสือเดินทางเล่มเก่า (ถ้ามี)
3. ใบอนุญาตทำงาน (work permit) จากกระทรวงแรงงานได้ห้วน หรือจากต้นสังกัดที่เกี่ยวข้อง ตัวจริงและสำเนา
4. หนังสือเซ็นสัญญาจ้างงาน
5. หลักฐานการตรวจลงตราเข้ามาในประเทศไทยล่าสุด (เฉพาะชาวต่างชาติ)
6. หลักฐานทางการเงิน : ของบุคคล
 - สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก หรือจดหมายรับรองฐานะทางการเงินจากธนาคารย้อนหลัง 6 เดือนขึ้นไป
 - ทรัพย์สินอื่นๆ เช่น โฉนดที่ดิน หรือหนังสือรับรองการเสียภาษี (เป็นเอกสารเสริมประกอบการพิจารณา)
7. ตั๋วเครื่องบิน (ถ้ามี)
8. การจองโรงแรม (ถ้ามี)
9. บัตรประชาชนตัวจริง และสำเนา 1 ชุด
10. ทะเบียนบ้านตัวจริง และสำเนา 1 ชุด
11. ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อหรือเปลี่ยนนามสกุล)

หลักฐานเพิ่มเติมสำหรับสัญชาติไทย

หมายเหตุ : ในบางกรณีเจ้าหน้าที่กงสุลสงวนสิทธิในการขอเอกสารเพิ่มเติม หรือสัมภาษณ์หากจำเป็น