

## 授權書

### 一、倘親自來處辦理：

1. 請攜帶有效之中華民國護照，倘未能提出載有申請人中文姓名之證件（如中華民國護照或身分證等），而僅有外文身分證件（如美國護照）時，則授權書上僅能填寫申請人之外文姓名。此外，倘載有申請人中文姓名之證件過期，請另加提供外國護照、駕照、居留證，或其他有相片之有效身分證明文件。
2. 請詳實填寫「[文件證明申請表](#)」及「[授權書格式一](#)」，授權書之「授權人簽字」處請勿事先簽名，須在本處領務秘書見證下親簽。申請人亦可來處索取授權書表格及文件證明申請表在現場填寫。請授權書申請人盡量避免於中午 12-2 之間來出申請授權書，以免久候。
3. 費用：每份授權書 15 美元，可選擇現金、個人支票、匯票（Money Order）或銀行本票（Cashier's Check）支付方式；如擬以匯票、銀行本票或銀行匯票方式支付，受款人請填寫 TECO。本處接受信用卡付款，但將加收 2.78% 的手續費。

### 二、倘郵寄辦理：

1. 請詳實填寫「[文件證明申請表](#)」及「[授權書格式二](#)」。
2. 請至本處領務轄區六州之公證人面前親簽授權書，由公證人證明申請人簽字屬實。
3. 請攜帶有效之中華民國護照，倘未能提出載有申請人中文姓名之證件（如中華民國護照或身分證等），而僅有外文身分證件（如美國護照）時，則授權書上僅能填寫申請人之外文姓名。此外，倘載有申請人中文姓名之證件過期，請另加提供外國護照、駕照、居留證，或其他有相片之有效身分證明文件。
4. 請寄文件驗證規費費用：每份授權書 15 美元，可選擇現金、個人支票、匯票（Money Order）或銀行本票（Cashier's Check）支付方式；如擬以匯票、銀行本票或銀行匯票方式支付，受款人請填寫 TECO。郵寄申請文件驗證時，本處不接受信用卡。
5. 回郵郵資：請選擇以下幾種方式。本處僅代為交寄，不負郵件寄送途中破損遺失之責。
  - 1) 申請人自備回郵信封，並貼足郵票。如果向郵局購買郵票時，請務必購買實體彩色圖案印刷郵票，不要向郵局購買由標籤機印出的黑白條碼郵票，因為條碼郵票

有時間限制，通常 3-5 天後即失效。(註：選擇自備回郵信封的申請人，請不用再另付郵資，僅需支付文件驗證費即可)。

- 2) 未準備回郵信封，但要求本處將文件寄回美國地址者，不論驗證文件多寡均為 5 美元國內掛號郵資，或 26 美元國內快捷郵件，請任選其一並與驗證費合併開立一張支票即可。
- 3) 如申請人要求本處將文件寄回台灣，不論驗證文件多寡，均為 19 美元國際航空掛號郵資，或 68 美元國際快捷郵件，請任選其一並與驗證費合併開立一張支票即可。
- 4) 本處文件證明收件地址：One Union Square, 600 University St., Suite 2020, Seattle, WA 98101, U. S. A