

旅居國外退除役人員定期俸金委託

國軍退除役官兵輔導委員會直撥郵局
國內親友榮民服務處櫃檯領取

授權書

(Power of Attorney)

授權人 (Principal)	中文姓名 (Name in Chinese)		英文姓名 (Name in English)		俸金支領 號 碼 (Pension Collecting No.)	
	國民身分證統一編號 (ID No.)		護照號碼 (Passport No.)			
	國內聯絡人姓名 (Contact Person in Taiwan)		國內聯絡人電話 (Phone Number)	(市話):	(手機):	
	國內聯絡人地址 (Address in Taiwan, R.O.C.)					
	國 外 地 址 (Address Abroad)	(請以英文書寫)		國外聯絡電 話 (Phone No. Abroad)		
授權 事項 (Scope of Authorization)	<input type="checkbox"/> 本人 年 月至 年 月份之退除俸金(含年終慰問金)委託國軍退除役官兵輔導委員會定期撥入原開立之郵局帳戶。 (I authorize the National Rate of Veterans Affairs Council to remit my pension and year-end bonus to my post office account regularly from MM/YY to MM/YY.)					
	<input type="checkbox"/> 本人 年 月至 年 月份之退除俸金(含年終慰問金)委託國內親友代領。 (I authorize the Agent to collect my pension and year-end bonus from MM/YY to MM/YY)					
	被授權人姓名 (Name of the Agent):		身分證號碼 (ID No.):			
	聯絡電話 (Phone No.) (市話):		手機 (Cell Phone No.):			
地址 (Address):						
授權人與被授權人之關係 (Relationship):						
<input type="checkbox"/> 其他事項 (Others)						
授權日期 (Date of Authorization)	中 華 民 國 年 月 日					

授權人簽字 (Principal Signature):

(以下由權責機關填寫/For Authorized Staff Only)

I certify that on this day the individual, named _____ (Printed Name of Individual) appeared before me and acknowledged to me that the foregoing document was executed and signed by him/her personally on a free and voluntary basis, and that the document shall be used for the purposes mentioned therein. _____ , _____

(Signature and Seal of Notary Public or Other Competent Authorities)

(Date)

備註:

1. 本授權書自我國駐外館、處驗證日起一年有效。

(This Power of Attorney is one year valid since the date of its issuance by the Overseas Mission.)

2. 填寫本授權書時，請確實詳閱背面注意事項。授權書內容請逐欄詳實填寫，不得塗改，如填寫錯誤，應全份重新填寫或由授權人於更正處簽章以示負責，再由駐外館處加蓋校正章。

(Before you fill up this article, please do read the notice on the other side carefully. The contents of the Power of Attorney shall not be altered. If there are any mistakes occurring while completing this document, the applicant shall either fill out a new application form or sign or attach his/her seal on the mistake(s) and have the Overseas Mission attach a correction mark on the mistake(s) as proof of the truthfulness of the document.)

注意事項

一、國軍退除役官兵輔導委員會（以下簡稱輔導會）自民國 102 年 11 月 1 日起，承接國防部退除給付發放業務。支領定期俸金之旅居國外人員，如需辦理俸金委託輔導會直撥國內郵局帳戶，或委託在臺親友於輔導會所屬榮民服務處櫃檯領取，請每年檢具經我國駐外單位驗證之授權書及相關證明文件，寄送輔導會退除給付處（中華民國臺灣、臺北市信義區忠孝東路五段 222 號）提出申請。授權書自我國駐外單位驗證日起一年有效；每年 5 月底、11 月底為輔導會受理申請案件之收件截止日，逾收件截止日始送達輔導會者，其申請之當期俸金，將順延發給。

二、申辦手續及領取方式：

（一）直撥郵局帳戶者

1. 申請人請每年檢送我國駐外單位驗證之授權書。郵局存款帳戶如有變動，請檢送郵局儲金簿封面影本（含戶名、局號、帳號）至輔導會辦理更新。
2. 每年各期俸金由輔導會核對申請書件無誤後，定期撥入申請人指定之國內郵局帳戶。

（二）委託親友代領者

1. 申請人請每年檢送我國駐外單位驗證之授權書。郵局存款帳戶如有變動，請檢送郵局儲金簿封面影本（含戶名、局號、帳號）至輔導會辦理更新。
2. 每年各期俸金由輔導會核對申請書件無誤後，通知國內代領人攜帶授權人與被授權人雙方有效身分證件、印章，前往指定之榮民服務處驗證領取。

三、符合年終慰問金領受資格者，其年終慰問金由輔導會另依行政院規定之發放日期辦理撥付，或通知於指定之榮民服務處驗證領取。