

会社名義での私文書の認証準備

下記の範例の順に資料をご準備ください。

1 枚目

文書証明申請書

2020/04/27 版

番号	種類	部数	番号	種類	部数	番号	種類	部数
1	委任書・授權書	1	2	無犯罪証明書		3	日本戸籍謄本	
4	宣誓書		5	原産地証明書		6	出生届・中訳文	
7	同意書・契約書		8	官庁証明書		9	予防接種証明書	
10	議事録・定款		11	印鑑証明書		12	成績証明書	
13	在職(経歴)証明書		14	会社謄本・抄本		15	在学証明書	
16	卒業証明書		17	身分証明書		18		
19	その他							

用途 台湾の会社へ投資

申請年月日 西暦 202X 年 XX 月 XX 日

① 会社名義申請 会社名 株式会社 フォルモサ
 会社代表者氏名 台湾 太郎
 会社住所 東京都00区0000-000-00
 電話 03-0000-0000

② 本人申請 氏名 張華/運転免許証署名
 生年月日 _____
 住所 _____

③ 代理申請の場合はこちらも記入して下さい。
 代理人氏名 白金 華子 旅券/運転免許証番号 TR0000000
 生年月日 19XX.XX.XX 電話 080-0000-0000
 住所 東京都港区白金台0-00-0
 申請者との関係 社員

※申請者署名: 代理人がサインすること

内各項資料、捺印等詳細様式は、並請取付身分証明文件: 代理人申請取付授權書・官判詳細取扱説明書: 所填寫内容均不實、申請人及代理人將可能觸犯中華民國刑法之偽造文書罪、身分証明書を持参する上、申請書に確定に記入すること、代理申請のに虚偽があったら、申請人ないし代理人は中華民國刑法の文書偽造罪に處罰がある。

文件證明或驗證號碼 _____ 送付日期 _____

收件人	發行人	業務人

2 枚目

代理委任状 (代表処窓口提出用)

202X 年 XX 月 XX 日

私は、台北駐日経済文化代表処の認証手続きについて、下記の代理人に委任いたします。

書類名	署名者及び部署名	部数
1 宣言書	代表取締役 <u>台湾太郎</u>	1部
2		
3		
4		
5		

委任者
 会社名: 株式会社 フォルモサ
 代表者氏名: 台湾 太郎
 会社住所: 東京都 区
 電話: 03-0000-0000

(注) 法人印鑑証明書と同じ印を押印のこと。

代理人
 氏名: 白金 華子
 身分証番号: TR0000000
 (注) パスポート、運転免許証、マイナンバーカードのいずれかとする。
 住所: 東京都港区白金台0-00-00
 電話番号: 080-0000-0000

書類の署名者が部長の場合は 〇〇 部部長 〇〇

当日窓口に来る方のごこと

3 枚目

当日窓口に来る方のごこと

白金華子

4 枚目

印鑑証明書

会社法人等番号 _____
 商号 株式会社 フォルモサ
 本店 東京都 _____
 代表取締役 台湾太郎
 _____ 年 _____ 月 _____ 日

これは提出されている印鑑の写しに相違がないことを証明する。
 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日
 東京法務局
 登記官 _____

3か月以内の原本

5 枚目

授權書

内容

202 年 月 日

株式会社フォルモサ

東京都 区

代表 氏名

台湾 太郎

会社印



6 枚目

個人名義になっていないか確認

署名押印
OR
記名押印

公証人印

令和 年 第 号

認 証

嘱託人 株式会社 フォルモサ の 代表取締役

台湾太郎 の代理人 白金華子 は、本日、本職の面前において、嘱託人は別添書面の署名押印を自認している旨陳述した。

よって、これを認証する。

令和 年 月 日、本職役場において

東京都 区

東京法務局所属

公証人

公証人役場

上記 認証したい書類の例

注意事項：

- ・ホチキスで止められているものを外した形跡がある場合、お受付できないことがあります。控用にコピーをとる際は、お気を付けください。
- ・個人名義の委任状は、上記と様式が異なります。
- ・申請書と委任状の赤字の部分は、窓口で提出する前に記入を完了させてください。特に委任状に記入漏れがある場合は、お受付できないことがあります。

スムーズなお手続きにご協力ください。