

**洽請留學生工讀申請表**  
**留学生アルバイト募集依頼表**

年 月 日

申請單位(申請機關)			
地址(住所)			
負責人(責任者)		聯絡人(担当者)	
聯絡電話(電話)		手機(携帯番号)	
電子郵件(E-mail)			
公司網頁(会社HP)			
具體工讀條件: 留學生個人情況、工作內容等 (具体的な条件: 留学生必要なスキル、アルバイトの内容等)			
期間/時間 (期間/時間)	一、 _____年_____月_____日_____時～_____年_____月_____日_____時，合計_____小時(時間) 二、 _____年_____月_____日_____時～_____年_____月_____日_____時，合計_____小時(時間) 三、 _____年_____月_____日_____時～_____年_____月_____日_____時，合計_____小時(時間)		
津貼 (謝礼)	時薪(時給) _____日圓(円) 交通費 _____日圓(円) 餐費(食事代) _____日圓(円) 其他津貼(その他の手当) _____日圓(円)		
地點 (勤務場所)	一、 二、 三、		

不得違反相關法律規範及善良風俗。  
(法律・公序良俗に反しないこと。)

請於工讀日期 3 星期前，以電郵將申請表寄送本處教育組。  
(アルバイトの開始日の 3 週間前までに留学生アルバイト募集依頼表をメールにて  
台北駐日經濟文化代表處教育部まで提出してください。)

臺北駐日經濟文化代表處教育組

TEL : 03-3287-7831、 03-3287-7837

FAX : 03-3280-7925

MAIL : japan@mail.moe.gov.tw