

2. 商務(出差)

- ①護照 · · · 有效期限須 6 個月以上
- ②護照影本 1 份 (A4)
- ③申請書 1 份 ([範本](#)) · · · 須與本人護照之簽名一致
*[專用網站](#)登錄個人情報後，須印出 PDF 形式之簽證申請書 (A4)
- ④彩色照片 2 張 · · · 橫 3.5 cm × 直 4.5 cm / 6 個月內拍攝 /
五官清晰 **※左右相反、尺寸不合者,不予受理**
- ⑤申請人名義之來回機票或至下個目的地之機票
- ⑥日本公司登記謄本 1 份 · · · 發行後 3 個月內
*2 名以上同時申請：正本 1 份 + 申請人數影本 (A4)
- ⑦日本公司印鑑證明 1 份 (A4) · · · 發行後 3 個月內 (現在事項證明書)
*多次簽證申請需檢附台灣公司登記證 ([範例](#))
*2 名以上同時申請：正本 1 份 + 申請人數影本 (A4)
- ⑧在職證明書 1 份 · · · 須蓋與日本公司印鑑證明相同公司章／無指定格式／日文版
- ⑨海外出差命令書 1 份 · · · 須蓋與日本公司印鑑證明相同公司章／無指定格式／日文版
應述項目：申請人情報 · 停留期間 · 臺灣拜訪企業聯絡方式 · 在臺業務內容 · 費用由公司負擔等
- ⑩台灣方之邀請函 1 份 · · · 無須正本／無指定格式／日文 · 中文版皆可／須蓋公司章
應述項目：申請人情報 · 停留期間 · 臺灣當地企業聯絡方式 · 在臺業務內容等
- ⑪現居證明 · · · ⑧現居證明 (擇一) · · ·

A. 日本國籍

*本人申請 · · · 須正本(住民票・駕照・健保卡等)擇一即可

*代理申請 · · · 申請者證明文件正反面影本 (住民票須正本・駕照・健保卡等) 擇一即可

※代理人無須提出任何身分證明文件或委任書

B. 日本在留卡及日本在留卡雙面影本 1 份 (A4) · · · 日本國籍以外之人士(代理申請只需雙面影本。)

※在留資格需 1 年以上(越南、緬甸、柬埔寨除外)

※如非持有日本在留資格者，審查過程可能會比平常花費更長的時間

⑫簽證費用 (受理後一律不退費)

*可能會視情況追加提供文件