

# ～ 文書種類 ～

## 公文書

管轄内の政府機関[官公署・教育/医療機関等]にて発行/認証された文書

(例)

- |            |          |         |
|------------|----------|---------|
| ・会社登記簿謄本   | ・戸籍謄本    | ・学位記    |
| ・印鑑証明書     | ・住民票     | ・卒業証書   |
| ・納税証明書     | ・独身証明書   | ・成績証明書  |
| ・居住者証明書    |          | ・在学証明書  |
| ・GMP証明書    | ・診断書     | ・出生届の写し |
| ・営業許可証     | ・健康診断書   | ・死亡届の写し |
| ・製造業許可証    | ・予防接種証明書 | ・火葬許可証  |
| ・医療器具製造承認書 | ・医院領収書   | ・無犯罪証明書 |

## 私文書

管轄内を所在地とする企業(当事者居住地)にて作成された文書  
日本全国における商工会議所・財団法人・検定協会等にて発行された前出企業の文書  
管轄内を居住地とする個人が作成した文書

(例)

- |         |             |        |
|---------|-------------|--------|
| ・定款     | ・在職/社内経歴証明書 | ・委任状   |
| ・議事録    | ・個人の履歴書     | ・授權書   |
| ・成分表    | ・個人の在職証明書   |        |
| ・販売証明書  | ・戸籍謄本閲覧申請書  | ・宣誓書   |
| ・原産地証明書 | ・本文に対する訳文   | ・声明書   |
| ・受益者証明書 |             | ・同意書   |
| ・契約書    | ・個人の身分証明書   | ・残高証明書 |