

申請簽證面談預約表

表 1-2

(CHECK LIST)

敬致：駐胡志明市台北經濟文化辦事處

本人姓名：.....

出生日期：.....

護照號碼：.....

本人姓名：.....

出生日期：.....

身分證號碼：.....

申請人：

男方簽名

女方簽名

※我們兩人保證預約在面談日須補繳完整文件。屆時若未補繳完整文件，願意重新登記預約簽證面談日期。

◆以下的部份由 11 號櫃檯承辦人填寫

□請依預約時間來繳交文件及報到面談，如未依時來繳交文件及報到面談視同放棄預約日期，自願重新預約面談時間。

សូមមកប្រគល់ឯកសារនិងបង្ហាញខ្លួនសម្ភាសន៍តាមពេលកំណត់បើមិនមកប្រគល់ឯកសារនិងបង្ហាញខ្លួនសម្ភាសន៍តាមពេលកំណត់ចាត់ទុកថាបោះបង់ថ្ងៃណាត់សម្ភាសន៍ចោល សុខចិត្តធ្វើការណាត់សម្ភាសន៍សារជាថ្មី។

□請補繳東方之護照、司法履歷表。

បំពេញបន្ថែមលិខិតឆ្លងដែនជនជាតិខ្មែរ និងលិខិតច្បាប់លទេស

□請補繳東方之離婚證書，如曾與台灣公民離婚，則請提供與前夫已完成離婚登記之戶籍謄本。

បំពេញបន្ថែមលិខិតលែងលះរបស់ជនជាតិខ្មែរបើធ្លាប់លែងលះជាមួយជនជាតិតៃវ៉ាន់សូមប្រគល់សៀវភៅគ្រួសារដែលបានចុះបញ្ជីលែងលះជាមួយអតីតសាមី។

□經初步檢視台端所附[交往經過書]茲建議台端於報到面談時，可再主動提供其他有利事證佐參，將有利於本處面談作業，以及台端申請案件順利通過審查。

ឆ្លងកាត់ជំហានដំបូងត្រួតពិនិត្យលិខិតរៀបរាប់អំពីដំណើររឿងស្តាប់ក្នុងដែលបានផ្តល់អោយពេលដែលមកសម្ភាសន៍អាចផ្តល់បន្ថែមនូវឯកសារដែលមានប្រយោជន៍ផ្សេងទៀតនឹងមានប្រយោជន៍ចំពោះដំណើរការសម្ភាសន៍ ងាយស្រួលដល់ការស្នើសុំដោយជោគជ័យ។

請於..... 向 11 號櫃檯繳交依親簽證面談文件，讓本處先初步審查是否備齊文件(繳件時間是上午 9:30-11:30。(報到面談時間是上午 8:00)。

សូមប្រគល់ឯកសារណាត់សម្ភាសន៍នៅបញ្ហាលេខ១១ក្នុងថ្ងៃទី.....

ដើម្បីការិយាល័យធ្វើការពិនិត្យថាឯកសារគ្រប់ចំនួនឬអត់(ពេលវេលាប្រគល់ឯកសារព្រឹកម៉ោង៩:៣០ដល់១១:៣០នាទី)ប្រសិនបើគ្រប់ចំនួននិងសម្ភាសន៍តាមថ្ងៃកំណត់។(ពេលវេលាមកបង្ហាញខ្លួនសម្ភាសន៍គឺព្រឹកម៉ោង៨:០០នាទី)។